（附件一）

 年度 直轄市、縣（市）績優童軍團評量表

團次： 主辦單位：

成團時間： 年 月 日登記成立（迄今： 年）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項 目 | 內 容 | 優異事項（要點） | 自 評 | 複 評 | 備 註 |
| 團 行 政21％ | 1.三項登記（三年） |  |  |  | 每項3分 |
| 2.團務發展計畫（三年） |  |
| 3.團務委員會議紀錄 |  |
| 4.文書處理暨資料保管 |  |
| 5.人員招募 (包括家長、服務員、童軍) |  |
| 6.經費籌措與運用 |  |
| 7.團部佈置暨器材保管 |  |
| 訓練與活動48％ | 1.定期團集會紀錄 |  |  |  | 幼童軍評量1至6項（每項8分）7、8項免評童軍評量1至8項（每項6分） |
| 2.團活動及訓練的年度計畫與實施 |  |
| 3.晉級與考驗技能章（專科章）訓練、單項訓練紀錄 |  |
| 4.小隊集會、活動、露營紀錄及照片 |  |
| 5.團活動暨團(舍)露營紀錄及照片 |  |
| 6.聯團暨縣、市、全國、國際活動紀錄及照片 |  |
| 7.榮譽議庭暨紀錄 |  |
| 8.小隊長會議暨紀錄 |  |
| 童軍與社區12％ | 1.社區服務、活動 |  |  |  | 每項4分 |
| 2.社區人士及家長的參與 |  |
| 3.學校與社區的關係 |  |
| 服務員培訓10％ | 1.基本訓練 |  |  |  | 每項2分 |
| 2.木章訓練 |  |
| 3.木章持有人 |  |
| 4.研習活動 |  |
| 5.其他 |  |
| 團特色9％ |  |  |  |  |
| 總分（％） |  |
| 結語 |   |
| 童軍團填表人 |  | （總）團長 |  | 童軍團主任委員 |  |

備註：各直轄市、縣、市童軍會，宜因地制宜配合年度計劃予以重點加權計分，如今年度的目標是強調社區化則加權社區化，下一次如果是加強人員招募則加權人員招募，如加強團行政則加權團行政。

區輔導訪問意見：

區輔導： （簽章）

輔導委員會主任委員： （簽章）

 直轄市、縣、市 童軍會 總幹事： （簽章）

（附件二）

年 直轄市、縣（市）評量績優童軍團區輔導訪問紀錄摘要表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 月份 | 受訪問童軍團 | 訪問紀錄摘要 | 區輔導意見 | 備註 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

區輔導： （簽章）

輔導委員會主任委員： （簽章）

 直轄市、縣（市）童軍會 總幹事： （簽章）

（附件三）

 年度 直轄市、縣（市）童軍會表揚績優童軍團推薦表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 績優童軍團 | 主辦單位（全銜） | 優異事蹟（摘要） | 推薦區輔導 | 備註 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

推薦單位：

 直轄市、縣（市）童軍會

輔導委員會主任委員 ：

總幹事 （簽章）

理事長： （簽章） 年 月 日

總會輔導委員訪問意見：

分區複審會議意見：

分區複審會議主持人： （簽章） 年 月 日

總會輔導委員會審議意見：

主任委員： （簽章） 年 月 日

（附件四）

總會輔導委員訪問紀錄表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 優異事蹟 | 改進意見 | 備註 |
| 團 行 政21％ |  |  |  |
| 訓練與活動48％ |  |  |  |
| 童軍與社區12％ |  |  |  |
| 服務員培訓10％ |  |  |  |
| 團特色9％ |  |  |
| 總評 |  |  |

主辦單位： 直轄市、縣（市）童軍會第 團

總會輔導委員： （簽章）

分區會議： 召集人： （簽章）

分區會議： 主持人： （簽章） 年 月 日